

# администрация Третьяковского СЕЛЬСкого поселения

# Духовщинского района Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 08 сентября 2021 года № 29

Об утверждении Плана по

противодействию коррупции

в Третьяковском сельском поселении

Духовщинского района Смоленской

области на 2021-2024 годы

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом от 28.05.2009 № 34-з «О противодействии коррупции в Смоленской области», Уставом Третьяковского сельского поселения Духовщинского района Смоленской области, Администрация Третьяковского сельского поселения Духовщинского района Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в Третьяковском сельском поселении Духовщинского района Смоленской области на 2021-2024 годы (далее-план).
2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планом, в установленные сроки.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Третьяковского сельского поселения Духовщинского района Смоленской области от 16.12.2020 года № 66 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Третьяковского сельского поселения Духовщинского района Смоленской области на 2021 год».

4. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

# Глава муниципального образования

Третьяковского сельского поселения
Духовщинского района Смоленской области Е.И. Иванова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

Третьяковского сельского поселения

Духовщинского района Смоленской области

от 08.09.2021 № 29

**ПЛАН**

**По противодействию коррупции в Третьяковском сельском поселении Духовщинского района Смоленской области**

**на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Сроки исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1. | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в администрации Третьяковского сельского поселения, в том числе:- активизация работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;- недопущение муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 1 раз в квартал | Глава муниципального образования |
| 2. | Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к муниципальным служащим администрации Третьяковского сельского поселения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы | При необходимости | Глава муниципального образования |
| 3. | Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, индивидуальных консультаций, совещаний) с муниципальными служащими | 1 раз в квартал | Глава муниципального образования |
| 4. | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и иными актами администрации | При необходимости | Глава муниципального образования |
| 5. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями. | Постоянно | Муниципальные служащие администрации Третьяковского сельского поселения |
| 6. | Своевременное обновление и наполнение информацией официального сайта Третьяковского сельского поселения. | Постоянно | Менеджер |
| 7. | Полное и своевременное представление муниципальными служащими администрации Третьяковского сельского поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | До 20 апреля, следующего за отчетным | Ведущий специалист |
| 8. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети «Интернет» | до 15 мая года, следующего за отчетным  | Менеджер |
| 9. | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальными служащими администрации Третьяковского сельского поселения | 2 раза в год (в конце каждого полугодия). | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальными служащими администрации Третьяковского сельского поселения |
| 10. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" | Постоянно | Глава муниципального образования |
| 11. | Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в администрации Третьяковского сельского поселения | Постоянно | Ведущий специалист |
| 12. | Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | Постоянно | Старший менеджер |
| 13. | Обеспечение эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования. | По мере необходимости | Старший менеджер |
| 14. | Организация контроля за использованием муниципального имущества, земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждение | По мере необходимости | Глава муниципального образования |
| 15. | Организация разработки плана по противодействию коррупции в Администрации Третьяковского сельского поселения Духовщинского района Смоленской области на 2022 год | IV кварталгода | Глава муниципального образования |
| 16. | Участие муниципальных служащих в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительном профессиональным программам в области противодействия коррупции | ежегодно  | Глава муниципального образования |
| 17. | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | по мере необходимости | Глава муниципального образования  |
| 18. | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | по мере необходимости  | Глава муниципального образования, старший менеджер |